

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

ДОГОВОР об образовании по образовательным программам дошкольного образования

МБДОУ ДС № 40 «Дюймовочка» г. Туапсе
(место заключения договора)

"__" _____ Г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 «Дюймовочка» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (об образовании в российской Федерации) (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "05" июля 2012 г. №04384, выданной Департаментом образования и науки Краснодарского края, именуемым в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Шхалаховой Фатимы Владимировны, действующего на основании Распоряжения администрации муниципального образования Туапсинский район от 25.12.2012г., Устава, и

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (Законного представителя))

_____ именуем__ в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего _____

_____, проживающего по адресу:

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

_____ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем__ в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

И. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником¹»

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы – образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 40 «Дюймовочка» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – в режиме полного дня (12 – часового пребывания) с 7.00 до 19.00 часов с понедельника по пятницу, выходные (суббота, воскресенье), праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ общеразвивающей направленности на основании направления управления образования МО Туапсинский район.

II. Взаимодействие Сторон

¹ Пункт 34 статьи 2 и часть 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяется дополнительным соглашением к настоящему договору.

2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию процесса присмотра и ухода за Воспитанником в семье, в том числе после ежегодного посещения педагогами семьи Воспитанника с целью изучения условий проживания и воспитания ребенка.

2.1.4. Не принимать Воспитанника в образовательную организацию после 5-ти дневного отсутствия без справки врача детской поликлиники о состоянии его здоровья.

2.1.5. Не принимать больного Воспитанника или с признаками заболевания.

2.1.6. В случае нарушения прав Воспитанника в семье незамедлительно сообщить о фактах нарушения в отдел опеки и попечительства муниципального образования Туапсинский район.

2.1.5. _____

(иные права исполнителя).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 10 рабочих дней.

основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.), участвовать в субботниках.

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7. Своевременно информировать исполнителя о нарушениях в работе образовательной организации с целью их устранения.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании²

2.2.9. _____

(иные права заказчика).

2.2.10. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке путем составления письменного заявления

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной

² Части 5-7 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие. Развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия. Обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.6. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.7. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.8. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием 5-ти разовым (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин), в соответствии с 10 – ти дневным меню, утвержденным руководителем учреждения.

2.3.9. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу (в случае комплектования групп по одновозрастному принципу).

2.3.10. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451) части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Сохранять место за воспитанником в случае его болезни, санаторного – курортного лечения, карантина и др.

2.3.13. Не передавать Воспитанника посторонним лицам (только при наличии оформленной доверенности), лицам не достигшим 16 – летнего возраста, родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора (при наличии лицензии на

дополнительную образовательную деятельность), а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора»

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Лично приводить и забирать Воспитанника из образовательной организации, не передавая посторонним лицам, не достигшим 16 – летнего возраста. В случае поручения Воспитанника третьим лицам – оформить доверенность (заверенную нотариально) на третье лицо с указанием данных документа, удостоверяющего личность третьего лица. Исполнитель поручает Воспитанника третьему лицу при предоставлении последним паспорта или другого документа, указанного в доверенности.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными³.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Приводить Воспитанника здоровым, чистым, опрятным, приносить сменную одежду.

2.4.10. Взаимодействовать с исполнителем по всем направлениям присмотра и ухода за Воспитанником, принимать участие в общих и групповых родительских собраниях, совместных мероприятиях, субботниках.

2.4.11. Передавать исполнителю сведения о своих персональных данных и персональных данных Воспитанника для их обработки, хранения и передачи в установленном законодательством РФ порядке.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **1892.00 руб.** (от 1.5 до 3 лет), **2195.00 руб.** (от 3 до 7 лет).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

³ Пункт 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 20 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции РФ 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573), которые действуют до 1 января 2027 года».

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок до 20 числа следующего месяца.

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации⁴.

3.7. В случае отчисления Воспитанника возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг производится по заявлению Заказчика с учетом фактически оказанных платных дополнительных услуг Воспитаннику на основании распорядительного акта Исполнителя (при наличии лицензии на дополнительную образовательную деятельность).

3.8. Оплата стоимости платных дополнительных образовательных услуг может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат стоимости платных дополнительных образовательных услуг, оплаченных за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактически оказанных платных дополнительных образовательных услуг на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (при наличии лицензии на дополнительную образовательную деятельность)⁵.

3.7. Исполнитель предоставляет льготы, предусмотренные законодательством по оплате за осуществление присмотра и ухода за Воспитанником, осваивающим образовательную программу дошкольного образования по заявлению Заказчика и предоставленным документам, подтверждающих наличие у семьи права на льготу. После прекращения оснований для предоставления льготы Заказчик должен уведомить об этом Исполнителя в течение 14 календарных дней.

3.8. В целях материальной поддержки воспитания и обучение Воспитанника образовательного учреждения, осваивающего образовательную программу дошкольного образования, заказчику выплачивается компенсация в размере, установленном нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, 20% на первого ребенка, 50% на второго ребенка, 70% на третьего ребенка и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один родитель (законный представитель) Воспитанника.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

⁴ Пункт 8 Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926 (далее – правила № 926).

⁵ Пункт 4 Правила № 926.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" августа 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

6.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

МБДОУ ДС №40
«Дюймовочка» г. Туапсе
ИНН 2322019480
КПП 236501001
Л/сч 925.51.240.0
тел. 2-52-79 _____ Ф.В.Шхалахова

г.Туапсе, ул.Космонавтов, 11

Заказчик

Подпись ФИО родителя

Паспортные данные:

Серия _____ № _____

Кем выдан _____

от «___» _____ г.

Адрес проживания _____

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____